

Орта білім беру ұйымдарында  
білім алушыларды  
тамактандыруды ұйымдастыру  
бойынша тауарларды  
жеткізушіні таңдау жөніндегі  
үлгілік конкурстық құжаттамаға  
9-косымша

Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамактандыруды  
ұйымдастыру тауарлары жеткізілімі туралы үлгілік шарт

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_ ж.  
(Өткізілетін орын)

Бұдан әрі Тапсырыс беруші деп аталатын \_\_\_\_\_ (Конкурсты  
ұйымдастырушының толық атауын көрсету) атынан, \_\_\_\_\_  
(лауазымы, басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) бір тараптан  
және бұдан әрі Өнім беруші деп аталатын \_\_\_\_\_ атынан  
(өнім беруші – конкурс женімпазының толық атауы)  
\_\_\_\_\_ (жеке кәсіпкерді тіркеу туралы күәлік, Жарғы  
және басқасы) негізінде әрекет ететін \_\_\_\_\_  
(лауазымы, басшының тегі, аты, әкесінің аты (бар болса) екінші  
тараптан, тамактандыруды ұйымдастыру бойынша 20\_\_ жылғы «\_\_\_\_»  
өткен көрсетілтін қызметтерді берушіні немесе тауарларды жеткізушіні таңдау жөніндегі конкурс  
корытындылары туралы хаттама негізінде осы Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды  
тамактандыруды ұйымдастыру бойынша қызмет көрсету немесе тауарлардың жеткізілімі туралы шартты  
(бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегілер туралы келісімге келді:

1. Өнім беруші (сомасы цифрлармен және жазумен көрсетілсін) мөлшердегі сомаға (бұдан әрі –  
Шарттың бағасы) білім беру ұйымында білім алушыларды, оның ішінде білім алушылардың жекелеген  
санаттарын тамактандыруды ұйымдастыру бойынша қызметті немесе тауарларды Тапсырыс берушіге  
жеткізуі міндеттіне алады.

2. Осы Шартта төмендे көрсетілген ұғымдар мынадай түсіндірмені білдіретін болады:  
1) дүлей күш (форс-мажор) – төтенше және тойтартуға болмайтын мән-жайлар (дүлей құбылыстар, соғыс  
кимылдары және баскалары). Ондай мән-жайларға, атап айтканда, міндеттемені орындау үшін қажетті  
тауарлардың рынокта болмауы жатпайды;

2) «Тапсырыс беруші» – орган немесе орта білім беру ұйымы.

3) «Тауар» – орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамактандыруды ұйымдастыру бойынша  
тауар.

4) «Өнім беруші» – кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыратын жеке немесе занды тұлға (егер Қазақстан  
Республикасының зандарында өзгеше белгіленбесе, мемлекеттік мекемелерді қоспағанда), Тапсырыс  
берушімен жасасқан шартта оның контрагенті ретінде әрекет ететін тұлға.

5) «Шарт» – Тапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында Қазақстан Республикасының азаматтық  
заңнамасына сәйкес жазбаша нысанда жазылған, тараптар оған барлық косымшаларымен және  
толықтыруларымен бірге, сондай-ак шартта сілтеме бар барлық құжаттама мен бірге кол койған азаматтық-  
құқықтық акт;

6) «Шарттың бағасы» Тапсырыс беруші Шарттың шенберінде Өнім берушіге өзінің шарттық  
міндеттемелерін толық орындағаны үшін төленуге тиіс соманы білдіреді;

Тараптар осы шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе жартылай орындаған жағдайда, егер ол  
дүлей күш нәтижесі болып табылса жауапкершілік артпайды.

3. Төмендे көрсетілген құжаттар мен оларда айтылған жағдайлар, осы Шартты құрайды және оның  
ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтканда:

1) осы Шарт;

2) техникалық тапсырма;

3) Шарттың орындалуын қамтамасыз ету.

4. Өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (банктік кепілдеме, кепілдік ақшалай жарна

төлеу) Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамактандыруды ұйымдастыру қағиадаларында көзделген жағдайларда енгізеді.

5. Өнім берушінің үшінші тұлғалардың тұтастай не Шартты камтамасыз етуді орындау бөлігінде талап қою құқығының туындауына әкеп соғатын іс-кимыл жасауына жол берілмейді. Тапсырыс берушінің Өнім беруші енгізген Шарттың орындалуын камтамасыз етуді пайдалануына жол берілмейді.

6. Шарт тиісті каржы жылына міндеттемелер бойынша бекітілген жеке каржыландыру жоспарына сәйкес бөлінген қаражат шегінде жасалады және шартты орындау кезінде өнім беруші тарапынан бұзушылыктар болмаған жағдайда көрсетілген мерзім аяқталғаннан кейін, бірақ кемінде екі рет ұзартылады.

7. Өнім беруші тауарды жеткізуі, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын техникалық тапсырмаға сәйкес білім беру ұйымдарында жекелеген санаттағы \_\_\_\_\_ санда (балалар санын көрсету) білім алушыларды тамактандыруды ұйымдастыру бойынша қызметті немесе тауарды қабылдауды және төлеуді міндеттіне алады.

Ақы төлеу нысаны \_\_\_\_\_ (аударым, колма-кол есеп айырысу)

8. Төлеу мерзімі \_\_\_\_\_

9. Ақы төлеу алдындағы қажетті құжаттар: \_\_\_\_\_

(шот-фактура немесе қабылдау-беру актісі)

10. Өнім беруші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз қандай да болмасын адамға Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ак Тапсырыс беруші немесе осы Шартты орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналды қоспағанда, оның атынан басқа адам берген құжаттаманы немесе акпаратты ашпауға тиіс. Көрсетілген акпарат бұл персоналға құпия түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада берілуге тиіс.

11. Өнім берушінің орта білім беру ұйымдарында жекелеген санаттағы білім алушыларды тамактандыруды ұйымдастыру бойынша тауарды төлеуді көрсетілетін қызметті іс жүзінде орындау бойынша осы Шарттың \_\_\_\_\_ және \_\_\_\_\_ тармактарында көрсетілген нысанда және мерзімде жүргізіледі.

12. Біржолғы мектептік тамактандырудың күні \_\_\_\_\_ тенгени құрайды.

13. Өнім берушімен тауарды жеткізу Шартта белгіленген мерзімге сәйкес жүзеге асырылады.

14. Өнім беруші тарапынан тауарды жеткізу кешіктіру Шартты орындауды камтамасыз етуді ұстал, заңнамада қарастырылған басқа шаралар үшін тұрақсыздық айыбын төлеп Тапсырыс берушімен Шартты бұзыуына негіз болып табылады.

15. Егер Өнім беруші Шартта көзделген мерзімде тауарды уақытылы жеткізбесе, Тапсырыс беруші шарт шенберінде әрбір мерзімі өткен күн үшін Шарттың бағасынан 0,1 % соманы тұрақсыздық айыбы түрінде шегеріп тастайды.

16. Шарт талаптарын бұзғаны үшін Тапсырыс беруші Өнім берушінде міндеттемелерді орындағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші тауардың бөлігін немесе барлығын Шартта көзделген мерзімде (дерде) немесе Тапсырыс беруші берген осы Шартты ұзарту кезеңі ішінде бере алмаса;

2) егер Өнім беруші Шарт бойынша қандай да болмасын басқа да өзінің міндеттемелерін орындауды осы Шартты бұзады.

17. Дүлей күш жағдайлары туындаған кезде Өнім беруші Тапсырыс берушінде бір жұмыс күн ішінде мұндай жағдайлар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жібереді. Егер Тапсырыс берушіден өзгеше жазбаша нұсқаулықтар түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін орындауды жалғастырады және дүлей күшке байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздеуді жүргізеді.

18. Өнім беруші, осы Шарттың 17-тarmaғының талаптарын орындаған жағдайда егер Шартты орындауды кешіктіру дүлей күш нәтижесі болса, өзінің Шартты орындауды камтамасыз етуден айырылмайды және Шарттың талаптарын орындаудына орай тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуга жауапкершілік жүктемейді.

19. Тапсырыс беруші, егер Өнім беруші төлеуге кабілетсіз болса немесе Жосыксыз әлеуетті өнім берушілердің тізіліміне енсе, Өнім берушінде тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, кез келген уақытта Шартты бұза алады. Бұл жағдайда бұзу тез арада жүзеге асады және Тапсырыс беруші, егер Шартты бұзу залал келтірмесе немесе іс-әрекеттерді жасауға қандай да болмасын құқықтарды қозғамаса немесе Тапсырыс берушінде койылған немесе соңынан койылатын санкцияларды колданатын жағдайда Өнім берушінде көшкесті жағдайда күшке байланысты ешкандау жағдайда күшке жүктемейді.

20. Тапсырыс беруші Өнім берушінде тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, оның бұдан әрі орындалуының орынсыздығына орай кез келген уақытта Шартты бұза алады. Хабарламада Шартты бұзудың

себебі көрсетіледі, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шарттың бұзылуы күшіне енген күні көрсетіледі.

Ас әзірлейтін бөлік қызметкерлері конкурс кезеңінде ұсынылған қызметкерлеріне сәйкес келмесе Шартты бұзудың негізі болады.

21. Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күні іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы төленеді.

22. Тапсырыс беруші мен Өнім беруші тікелей келіссөздер процесінде олардың арасында Шарт бойынша немесе оған байланысты туындастын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды шешуге бар күш-жігерін жұмсайды.

23. Егер осындағы келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауды шеше алмаса, тараптардың кез келгені осы мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мәселені шешеді.

24. Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалады.

25. Шартқа сәйкес тараптардың бірі екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама, кейін түпнұсқасын бере отырып, хат, жеделхат, телекс немесе факс түрінде жіберіледі.

26. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне ену көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе), бұл күндердің кайсысы кеш болатындығына байланысты күшіне енеді.

27. Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуге тиіс.

28. Осы Шартта Тапсырыс беруші мен Өнім беруші белгіленген тәртіппен келісілген өзге де айыппұл санкциялары немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін өзге де шарттар көзделуі мүмкін.

29. Осы Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумактық қазынашылық тіркеуден өткізгеннен кейін және Өнім беруші Шарттың орындалуын камтамасыз етуді енгізгеннен кейін күшіне енеді.

30. Осы Үлгі шарт орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамактандыруды ұйымдастыру бойынша көрсетілетін қызметті көрсетуді немесе тауарларды сатып алуды Тапсырыс беруші жүзеге асыру процесінде Тапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында туындастын құқықтық катынастарды реттейді.

Осы Шартқа енгізілетін кез келген өзгерістер мен толыктырулар Тапсырыс берушінің конкурстық құжаттамасына, Өнім берушінің конкурстық өтініміне және Конкурс корытындылары туралы хаттамаға сәйкес келуі тиіс.

Егер тегін тамактандыруды алуға құқығы бар білім алушылардың саны өзгерген жағдайда, конкурсты ұйымдастыруышы (тапсырыс беруші) Шартқа тиісті өзгерістер мен толыктырулар енгізеді.».

31. Тараптардың мекенжайлары мен деректемелері:

Тапсырыс беруші	Өнім беруші
(толық атауы)	(толық атауы)
(мекен-жайы)	(мекен-жайы)
(телефоны, факс)	(телефоны, факс)
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))	(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))
(колы)	(колы)
«___» ___ ж. М.О.	«___» ___ ж. М.О.

Аумактық қазынашылық органында тіркеу күні \_\_\_\_\_